



POWIAT  
KARTUSKI  
25 lat

**REKRUTACJA DO SZKÓŁ  
PONADPODSTAWOWYCH  
NA ROK SZKOLNY 2024/25**

## Program webinarium

1. Trochę statystyki z wcześniejszych naborów
2. Aspekty prawne prowadzenia naboru do szkół ponadpodstawowych
3. Informacja o ofercie dla kandydatów
4. Wytyczne do naboru
5. Przydatne informacje

## Trochę statystyki

Rok szkolny	Liczba absolwentów szkół podstawowych	Ilość przyjętych kandydatów	% udział
2021/22	1855	1231	65,3
2022/23	2343	1700	72,5
2023/24	2500	1664	66,6
<b>2024/25</b>	<b>1370</b>	<b>?</b>	<b>?</b>

## Trochę statystyki

Rok szkolny	Licem ogólnokształcące		Technikum		Branżowa szkoła st. I	
	przyjętych	%	przyjętych	%	przyjętych	%
2021/22	326	26,5	486	39,5	419	34,0
2022/23	487	28,6	585	34,4	628	36,9
2023/24	446	26,8	651	39,1	587	34,1

## Przyjęci absolwenci szkół podstawowych spoza Powiatu

W ostatnim roku przyjęto **111 kandydatów z innych powiatów - 6,6%**

w tym między innymi:

- **22** z Gdańska,
- **49** z gminy Szemud.

Przyjęto też sporą grupę uczniów z Ukrainy,  
nie licząc klasy przygotowawczej w I LO





## Aspekty prawne prowadzenia naboru do szkół ponadpodstawowych



## Podstawowe przepisy prawne

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. **Prawo oświatowe** (*Dz.U.2023.900 z późn. zm.*);
- **Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki** z dnia 18 listopada 2022 r. *w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.* (*Dz.U.2022.2431*);
- **Zarządzenie Nr 16/2024** z dnia 29 stycznia 2024 r. Pomorskiego Kuratora Oświaty w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do ..., klas I publicznych szkół ponadpodstawowych ... w województwie pomorskim na rok szkolny 2024/2025;
- **Regulaminy naboru do poszczególnych szkół.**

## Rekrutacja w Prawie Oświatowym

- Zasady przyjmowania do klasy pierwszej szkoły ponadpodstawowej
- Dokumentacja niezbędna w czasie rekrutacji, m.in. zaświadczenia lekarskie do wybranego oddziału i inne
- Kryteria obowiązujące w czasie postępowania rekrutacyjnego
- Zasady przeprowadzania sprawdzianów uzdolnień kierunkowych, prób sprawności fizycznej, sprawdzianów kompetencji językowych i sprawdzianów do klas przygotowania wojskowego
- Zasady przyjmowania laureatów Wojewódzkich Konkursów Przedmiotowych – są przyjmowani w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej



## Laureaci i finaliści olimpiad i konkursów

### Art. 132 Ustawy – Prawo Oświatowe

Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, ..., są przyjmowani w pierwszej kolejności do:

1) **publicznej szkoły ponadpodstawowej**, publicznej szkoły ponadpodstawowej integracyjnej lub oddziału integracyjnego w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej, jeżeli spełniają odpowiednio warunki, o których mowa w art. 134 ust. 1;

...

3) publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, **oddziału dwujęzycznego w publicznej szkole ponadpodstawowej** ogólnodostępnej lub ..., jeżeli spełniają odpowiednio warunki, o których mowa w art. 134 ust. 1, art. 138 ust. 4 i art. 140 ust. 1 i 2, z tym że warunek uzyskania odpowiednio pozytywnego wyniku sprawdzianu kompetencji językowych, o którym mowa w art. 140 ust. 1, albo pozytywnego wyniku sprawdzianu predyspozycji językowych, o którym mowa w art. 140 ust. 2, nie dotyczy laureata lub finalisty olimpiady przedmiotowej oraz laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim z języka obcego nowożytnego, który będzie drugim językiem nauczania w szkole, oddziale albo klasie, o przyjęcie do których ubiega się laureat lub finalista.

## Oddział dwujęzyczny w publicznej szkole ponadpodstawowej

### Art. 140 Ustawy – Prawo Oświatowe

1. Do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej lub **oddziału dwujęzycznego** w publicznej szkole ponadpodstawowej ogólnodostępnej przyjmuje się kandydatów, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 134 ust. 1, **oraz uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych** przeprowadzanego na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

**4 czerwiec 2024**  
**godz. 15:00**

Sprawdzian kompetencji językowych (*ILO Kartuszy*)

**18 czerwiec 2024**  
**godz. 15:00**

Drugi termin sprawdzianu kompetencji językowych

## Oddział przygotowania wojskowego w publicznej szkole ponadpodstawowej

### Art. 143 Ustawy – Prawo Oświatowe

1. Do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, o której mowa w art. 18 ust. 1 pkt 2 lit. a, prowadzonej przez Ministra Obrony Narodowej, albo **oddziału przygotowania wojskowego** w publicznej szkole ponadpodstawowej przyjmuje się kandydatów, którzy:
  - 1) spełniają warunki, o których mowa w art. 134 ust. 1;
  - 2) posiadają bardzo dobry stan zdrowia, potwierdzony orzeczeniem lekarskim wydanym przez lekarza podstawowej opieki zdrowotnej;
  - 3) posiadają pisemną zgodę rodziców na uczęszczanie kandydata do szkoły;
  - 4) **uzyskali pozytywne wyniki prób sprawności fizycznej** przeprowadzonych na warunkach ustalonych przez radę pedagogiczną.

**4 czerwiec 2024**  
**godz. 9:00**

Próba sprawności fizycznej *(LO Żukowo)*

## Ważne terminy

*oddziały wymagające szczególnych indywidualnych predyspozycji*

**15-31 maja 2024 r.**

Składanie wniosków do oddziałów wymagających szczególnych indywidualnych predyspozycji

**Do 14 czerwca 2024 r.**

Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów którzy uzyskali pozytywne wyniki sprawdzianów indywidualnych predyspozycji

## Kandydaci do technikum i branżowej szkoły I stopnia

**Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r.**

*w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz.U.2019.1651);*

### § 1.

Rozporządzenie określa zakres i tryb oraz sposób dokumentowania badań lekarskich:

**1) kandydatów do szkół ponadpodstawowych** lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów oraz słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych, **którzy w trakcie praktycznej nauki zawodu lub stażu uczniowskiego są narażeni na działanie czynników szkodliwych, uciążliwych lub niebezpiecznych dla zdrowia;**

**Powyższe obejmuje wszystkich kandydatów do**

**Technikum**

**BS st. I (którzy praktyczną naukę zawodu mają w szkole)**

**Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie**

Termin  
w postępowaniu  
rekrutacyjnym

**Do 16 lipca 2024 r.**

Termin  
w postępowaniu  
uzupełniającym

**od 22 VII 2024r.  
do 02 VIII 2024 r.**

*wyciąg z załącznika nr 1 PKO*

## Kandydaci do branżowej szkoły I stopnia

### Art. 130 Ustawy – Prawo Oświatowe

...

**7a.** Do klasy I publicznej branżowej szkoły I stopnia młodocianych pracowników przyjmuje się na podstawie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego odbywanego w formie nauki zawodu.

**Kodeks pracy.** Dz.U.2023.1465 t.j. z dnia 2023.07.3

**Art. 190. [Młodociany – definicja]**

§ 1. Młodocianym w rozumieniu kodeksu jest osoba, która ukończyła 15 lat, a nie przekroczyła 18 lat.

**Art. 191. [Zasady zatrudniania młodocianych oraz osób niemających 15 lat]**

§ 1. Wolno zatrudniać tylko tych młodocianych, którzy:

- 1) ukończyli co najmniej ośmioletnią szkołę podstawową;
- 2) przedstawią świadectwo lekarskie stwierdzające, że praca danego rodzaju nie zagraża ich zdrowiu.

...

§ 2<sup>1</sup>. Osoba, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową, **niemająca 15 lat**, może być zatrudniona na zasadach określonych dla młodocianych w roku kalendarzowym, **w którym kończy 15 lat**.

§ 2<sup>2</sup>. Osoba, która ukończyła ośmioletnią szkołę podstawową, **niemająca 15 lat**, z wyjątkiem osoby, o której mowa w § 2<sup>1</sup>, może być zatrudniona na zasadach określonych dla młodocianych w celu przygotowania zawodowego w formie nauki zawodu.

...

§ 2<sup>4</sup>. Zawarcie umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego z osobą, o której mowa w § 2<sup>2</sup> i 2<sup>3</sup>, jest dopuszczalne w przypadku **wyrażenia na to zgody przez przedstawiciela ustawowego** lub opiekuna prawnego tej osoby oraz **uzyskania pozytywnej opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej**.



## Kandydat z orzeczeniem

Kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na kolejny etap edukacyjny (szkoła ponadpodstawowa) może:

1

dokonać rekrutacji elektronicznie do wybranej szkoły ponadpodstawowej na ogólnych zasadach

2

złożyć wniosek o przyjęcie do Branżowej Szkoły I st. Specjalnej w Kartuzach bezpośrednio do dyrektora tej szkoły

3

złożyć wniosek do Starosty Kartuskiego o skierowanie do kształcenia specjalnego w przypadku wyboru szkoły specjalnej poza powiatem



**Co nas czeka w przyszłym  
roku szkolnym ?**

**Informacja o ofercie dla kandydatów**

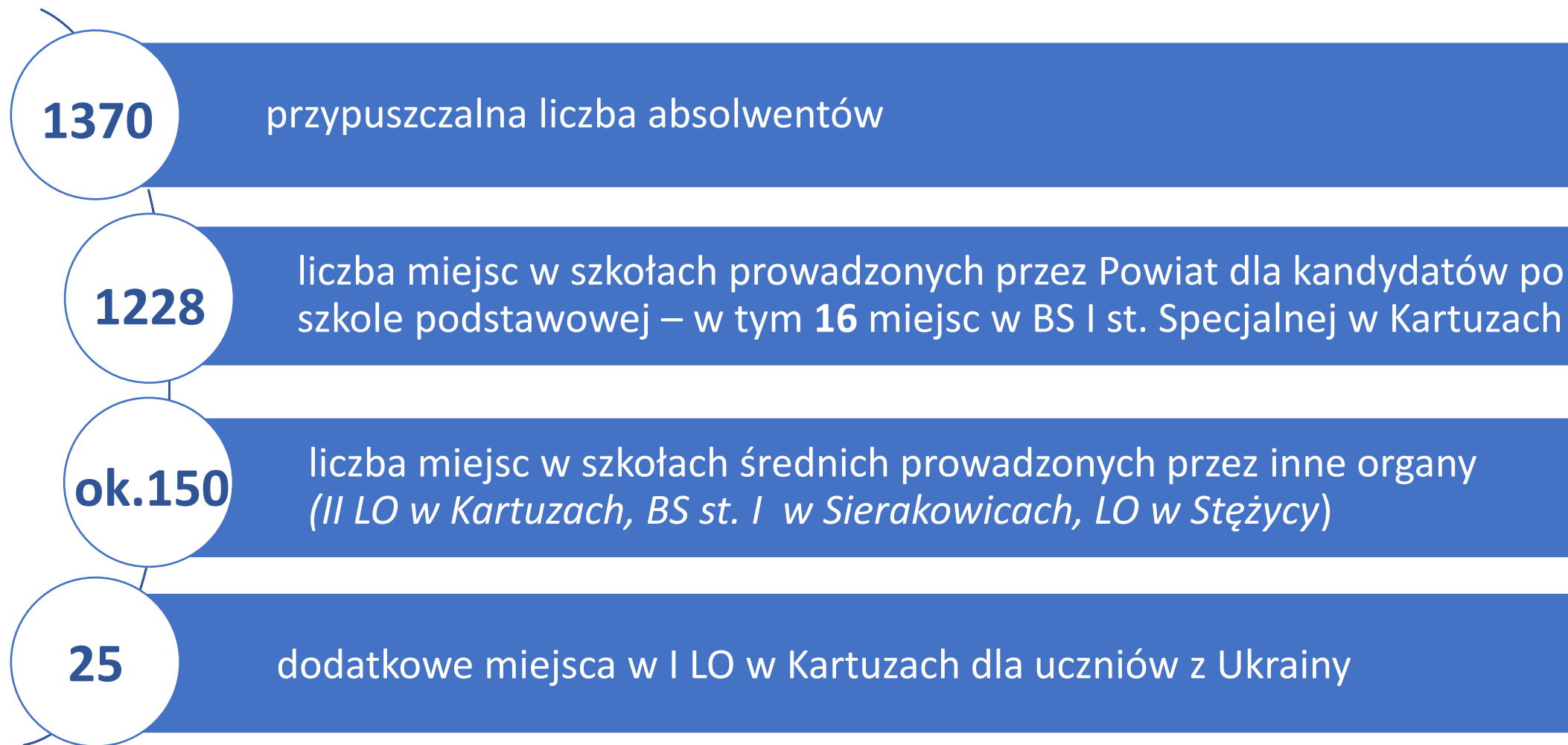
## Przypuszczalna liczba absolwentów szkoły podstawowej w bieżącym roku szkolnym



W tym roku  
mniej o

**1130**  
absolwentów  
(tj. 45%)

## Podstawowe dane do naboru



## Plan naboru do szkół prowadzonych przez Powiat Kartuski dla absolwentów szkoły podstawowej

Nazwa Zespołu	Typ szkoły	LO		T		BSI	
		L. oddz.	L. ucz	L. oddz.	L. ucz	L. oddz.	L. ucz
Zespół Szkół Technicznych w Kartuzach				3	96	6	192
Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Kartuzach		2	64	4	128	1	32
Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Żukowie		1	32	3	96	2	64
Zespół Szkół Ogólnokształcących w Kartuzach		6	180				
Powiatowy Zespół Szkół w Przdokowie				3	88	2	48
Powiatowy Zespół Szkół w Somoninie				2	64	1	32
Powiatowy Zespół Szkół w Sierakowicach		1	32	2	64		
Zespół Kształcenia i Wychowania Specjalnego w Kartuzach						1	16
<b>Razem</b>		<b>10</b>	<b>308</b>	<b>17</b>	<b>536</b>	<b>13</b>	<b>384</b>

## Oferta dla liceum ogólnokształcącego

Gdzie	Ilość oddziałów	Ilość uczniów
I Liceum Ogólnokształcące w ZSO w Kartuzach, ul. Klasztorna 4	6	<b>180</b> w tym: 20 – oddz. integracyjny 32 – oddz. dwujęzyczny
III Liceum Ogólnokształcące w ZSZiO w Kartuzach ul. Wzgórze Wolności 3	2	<b>64</b> • profil usportowiony • profil europejski
Liceum Ogólnokształcące w PZS w Sierakowicach	1	<b>32</b> • profil ogólny
Liceum Ogólnokształcące w ZSZiO w Żukowie	1	<b>32</b> • oddział przygotowania wojskowego
<b>Razem</b>	<b>10</b>	<b>308</b>

## Oferta dla technikum

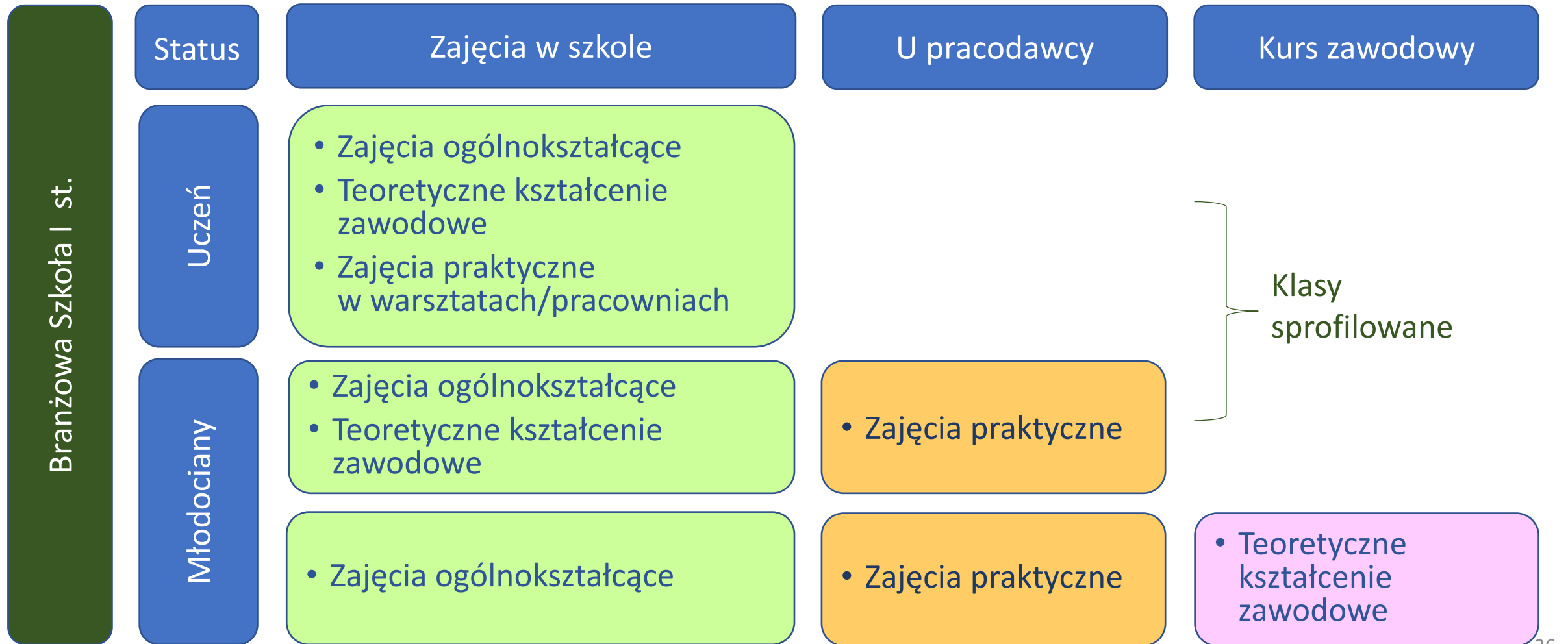
Gdzie	Zawód	Oddziały	Uczniowie
<b>Technikum Nr 1</b> w Zespole Szkół Technicznych w Kartuzach, ul. Mściwoja II 24	• Technik budownictwa	1	32
	• Technik elektryk	0,5	16
	• Technik mechanik	0,5	16
	• Technik mechatronik	0,5	16
	• Technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej	0,5	16
<b>Technikum Nr 2</b> w Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Kartuzach ul. Wzgórze Wolności 3	• Technik ekonomista	0,5	16
	• Technik handlowiec	1	32
	• Technik informatyk	1	32
	• Technik reklamy	1	32
	• Technik rachunkowości	0,5	16
<b>Technikum</b> w Powiatowym Zespole Szkół w Przodkowie, ul. Bursztynowa 3	• Technik architektury krajobrazu	0,5	16
	• Technik grafiki i poligrafii cyfrowej	1	24
	• Technik informatyk	0,5	16
	• Technik programista	0,5	16
	• Technik żywienia i usług gastronomicznych	0,5	16

## Oferta dla technikum cd.

Gdzie	Zawód	Oddziały	Uczniowie
<b>Technikum</b> w Powiatowym Zespole Szkół w Somoninie, ul. Wolności 39	• Technik hotelarstwa	0,5	16
	• Technik weterynarii	0,5	16
	• Technik żywienia i usług gastronomicznych	0,5	16
	• Technik stylisty	0,5	16
<b>Technikum</b> w Powiatowym Zespole Szkół w Sierakowicach, ul. Dworcowa 3	• Technik rachunkowości	1	32
	• Technik agrobiznesu	0,5	16
	• Technik żywienia i usług gastronomicznych	0,5	16
<b>Technikum</b> w Zespole Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Żukowie, ul. Gdyńska 5	• Technik ekonomista	0,5	16
	• Technik eksploatacji portów i terminali	1	32
	• Technik logistyk	0,5	16
	• Technik transportu kolejowego	0,5	16
	• Technik spedytor	0,5	16



## Schemat kształcenia w Branżowej Szkole I st.



## Oferta dla Branżowej Szkoły st. I - klasy sprofilowane

*(to są również pracownicy młodociani)*

Zawód	Ilość miejsc	Zespół
Elektryk	32	Zespół Szkół Technicznych w Kartuzach
Fryzjer	32	
Mechanik poj. sam.	32	
Ślusarz	32*	
Stolarz	16	
Sprzedawca	32	Zespół Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących w Kartuzach
Kucharz	16*	Powiatowy Zespół Szkół w Somoninie
	12*	Powiatowy Zespół Szkół w Przodkowie
<b>Razem</b>	<b>204</b>	

*\* - zajęcia praktyczne możliwe w szkolnych pracowniach i warsztatach*

**Oferta dla klasy wielozawodowej w Branżowej Szkole st. I***(pracownicy młodociani)*

Szkoła	Ilość oddz.	Ilość uczniów
<b>Branżowa Szkoła st. I Nr 2</b> w ZST w Kartuzach	1,5	48
<b>Branżowa Szkoła st. I Nr 3 Specjalna</b> w Zespole Kształcenia i Wychowania Specjalnego w Kartuzach, ul. 3 Maja 34	1	16
<b>Branżowa Szkoła st. I w PZS w Przodkowie</b>	1,5	36
<b>Branżowa Szkoła st. I w PZS w Somoninie</b>	0,5	16
<b>Branżowa Szkoła st. I w ZSZiO w Żukowie</b>	2	64
<b>Razem</b>	<b>6,5</b>	<b>180</b>



## Wytyczne do naboru



## Kanał dostępu do aplikacji

<https://nabor-pomorze.edu.com.pl>

## Kilka wskazówek dla kandydata

**1**

Oferta edukacyjna wszystkich szkół biorących udział w elektronicznej rekrutacji jest dostępna po wybraniu w bocznym Menu opcji **Oferta**. Wyszukiwarka pozwala szybko znaleźć szkołę spełniającą nasze kryteria

**2**

Rejestracja kandydata rozpoczyna się od kliknięcia przycisku **Zgłoś kandydaturę** i podania nr PESEL. Rejestrację przeprowadza się w 4 krokach

**3**

Ważne by po zgłoszeniu kandydatury **zapamiętać unikatowy kod i ustalone hasło do konta**. Kod jest losowo przydzielony, a hasło musi mieć: min 8 znaków, w tym 1 duża litera, 1 cyfra, 1 znak specjalny

**4**

Należy zwracać uwagę na **poprawność zapisów** (literówki), wszystkie pola należy wypełnić

**5**

Pomocą jest **możliwość pobrania podręcznika** dla kandydata samodzielnie zakładającego konto. Szczególnie uważnie czytać uwagi w czerwonych ramkach

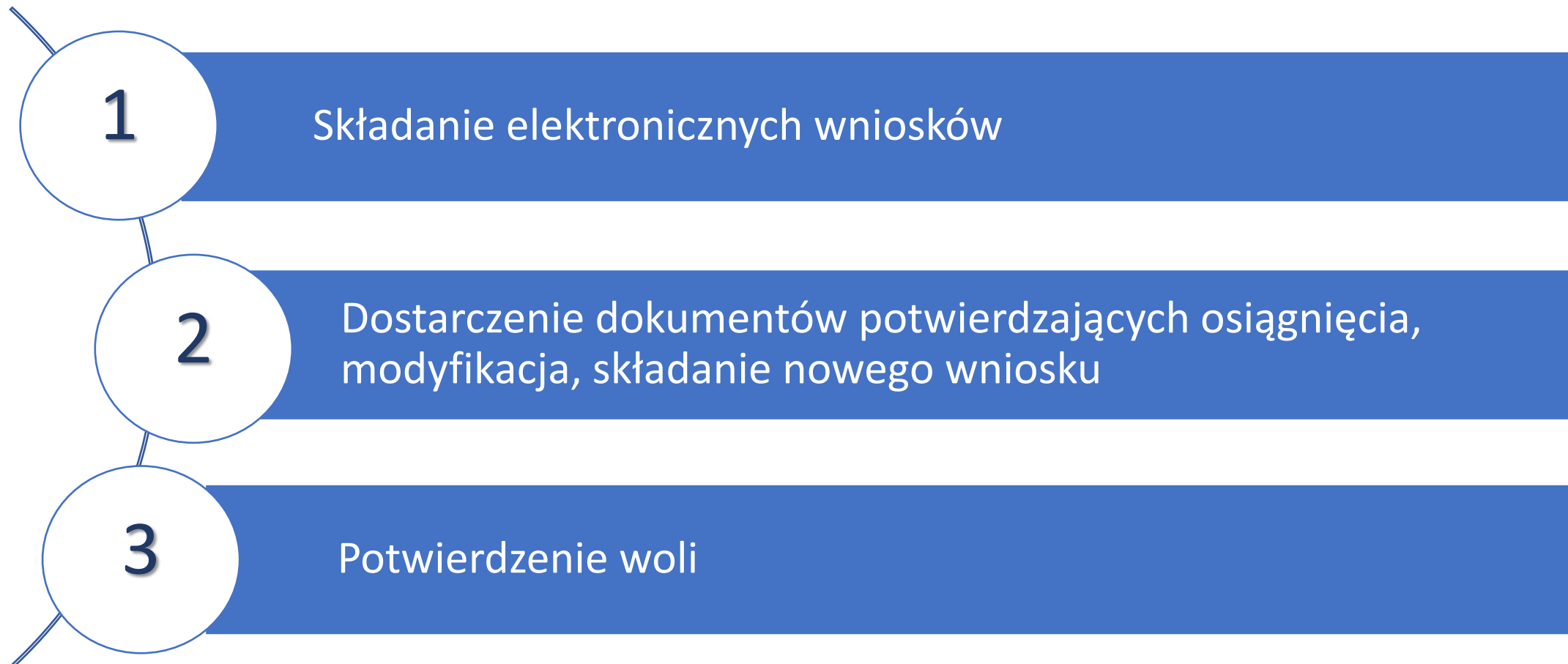
**6**

Po wypełnieniu wniosku i podpisaniu (opcjonalnie dodatkowo wydrukowaniu) **nie zapominać o złożeniu go w wersji papierowej lub elektronicznej** w szkole pierwszego wyboru

## Wygląd strony przeglądania ofert

The screenshot displays the VULCAN website interface for the recruitment of secondary schools. The top navigation bar includes accessibility options for contrast and font size, the VULCAN logo, and the page title 'Nabór do Szkół Podstawowych'. A left sidebar menu contains links for 'Aktualności', 'Zasady naboru', 'Terminy naboru', 'Oferta', 'Pliki do pobrania', and 'Pomoc'. The main content area is titled 'Oferta' and features a search section for units. The search form includes a text input field with the placeholder 'Wpisz nazwę lub numer jednostki lub fragment adresu (ulicę, miejscowość, dzielnicę)', two dropdown menus for 'Typ oddziału' and 'Obowiązuje dodatkowy sprawdzian', and buttons for 'Wyszukiwanie zaawansowane' and 'Szukaj'. Below the search form is a 'Lista jednostek' section, and a 'Pokaż jednostki na mapie' button is located at the bottom right of the page.

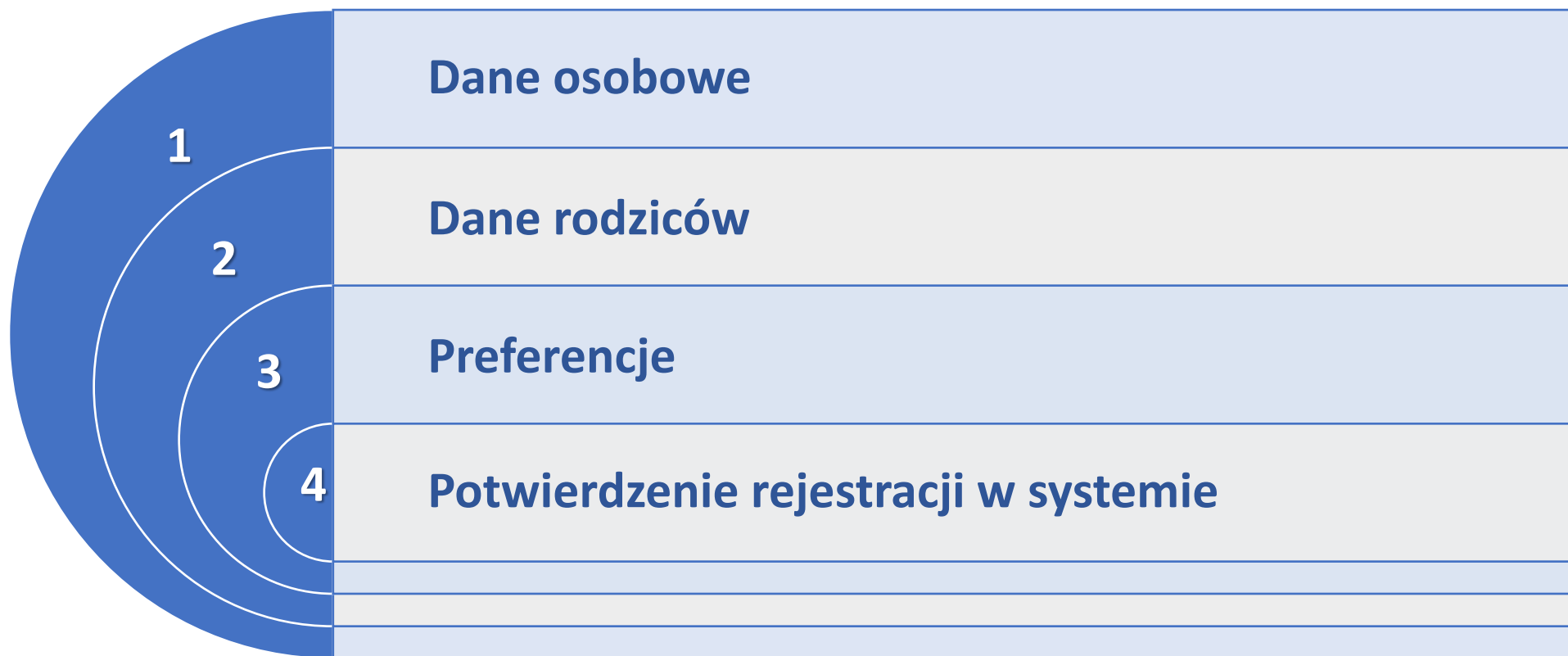
## Trzy kluczowe etapy naboru



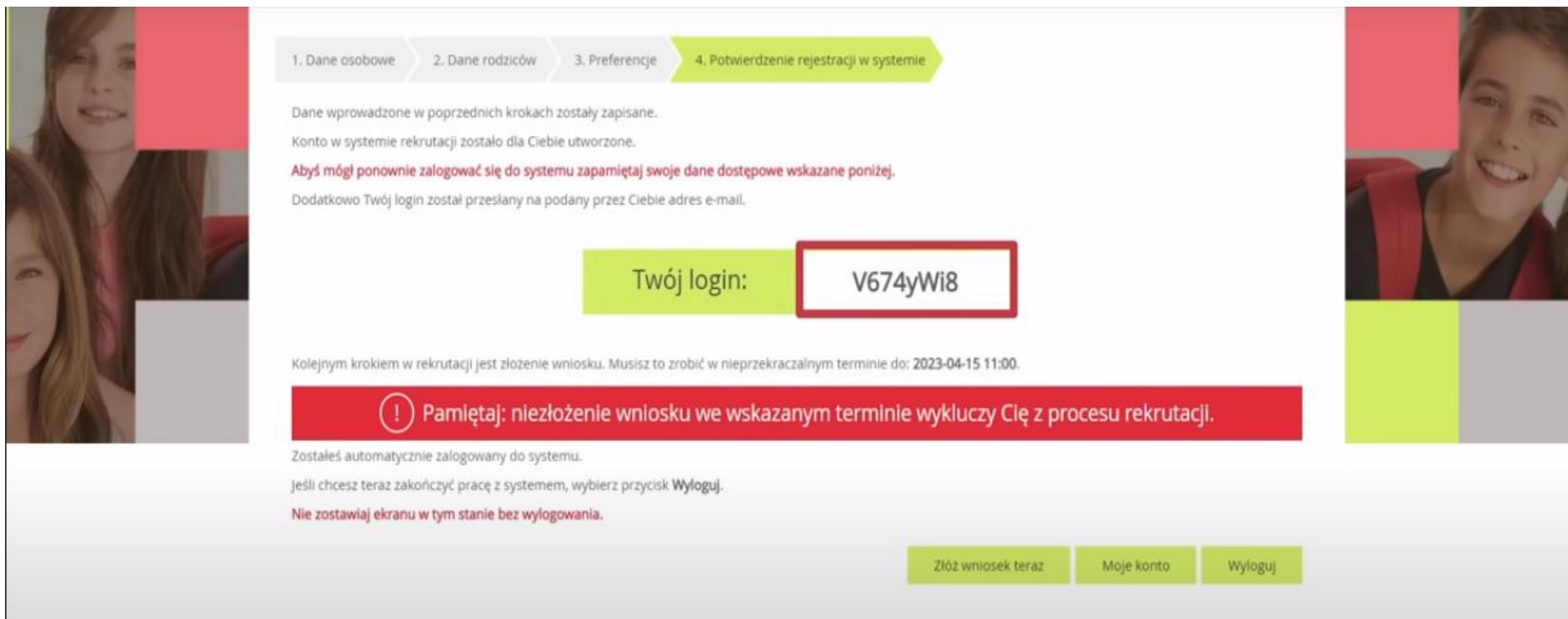


**I etap rekrutacji - zgłaszanie kandydatury** *(przed zakończeniem zajęć dydaktycznych)*

**15.05 - 14.06.2024 r. do godz. 15:00**



## Czwarty krok zgłaszania kandydatury



1. Dane osobowe 2. Dane rodziców 3. Preferencje 4. Potwierdzenie rejestracji w systemie

Dane wprowadzone w poprzednich krokach zostały zapisane.  
Konto w systemie rekrutacji zostało dla Ciebie utworzone.  
Abyś mógł ponownie zalogować się do systemu zapamiętaj swoje dane dostępowe wskazane poniżej.  
Dodatkowo Twój login został przesłany na podany przez Ciebie adres e-mail.

Twój login: **V674yWi8**

Kolejnym krokiem w rekrutacji jest złożenie wniosku. Musisz to zrobić w nieprzekraczalnym terminie do: **2023-04-15 11:00**.

**! Pamiętaj: niezłożenie wniosku we wskazanym terminie wykluczy Cię z procesu rekrutacji.**

Zostałeś automatycznie zalogowany do systemu.  
Jeśli chcesz teraz zakończyć pracę z systemem, wybierz przycisk **Wyloguj**.  
Nie zostawiaj ekranu w tym stanie bez wylogowania.

Złóż wniosek teraz Moje konto Wyloguj

## Sposoby składania wniosku



Zapoznaj się z przedstawionymi poniżej opisami poszczególnych sposobów i wybierz **JEDEN** z nich. Złożenie wniosku jednocześnie osobiście i elektronicznie może spowodować całkowite odrzucenie Twojego wniosku. Wniosek należy złożyć tylko na jeden, wybrany sposób.

### Wniosek składany osobiście

Aby złożyć wniosek w ten sposób pobierz z systemu wniosek w formacie PDF (na następnej stronie) i wydrukuj go. Wniosek musi zostać podpisany przez co najmniej jednego rodzica/opiekuna prawnego wskazanego we wniosku. Taki podpisany wniosek należy dostarczyć w podanym powyżej terminie do szkoły pierwszego wyboru.

### Wniosek składany elektronicznie

Ta metoda umożliwi złożenie wniosku elektronicznie, bez wychodzenia z domu. Po wyborze tej metody wyświetlony zostanie formularz składania wniosku. Jeśli do Twojego wniosku będą wymagane załączniki, będziesz musiał przygotować odpowiednie dokumenty, zeskanować je lub zrobić ich zdjęcia, a następnie przesłać do systemu za pośrednictwem formularza.

Tak przygotowany wniosek musi elektronicznie podpisać co najmniej jeden z Twoich rodziców/opiekunów prawnych wskazanych we wniosku.

Wniosek można podpisać przy pomocy **Profilu Zaufanego**. Jest to ten sam system, który wykorzystywany jest na przykład do składania deklaracji podatkowych czy wniosków o świadczenie 500+. Jeśli co najmniej jeden z Twoich rodziców/opiekunów prawnych posiada Profil Zaufany, to będzie możliwe podpisanie i złożenie wniosku elektronicznie.

Podpisany i złożony wniosek trafi automatycznie do Twojej szkoły pierwszego wyboru, gdzie w ciągu 7 dni zostanie rozpatrzony, a Ty otrzymasz informację w systemie o wyniku procedury rozpatrywania wniosku.

Składam wniosek  
osobiście

Składam wniosek  
elektronicznie

Jeśli na liście preferencji kandydata jest oddział inny niż ogólny musi się on liczyć z tym, że (w zależności od typu oddziału) szkoła zorganizuje

- sprawdzian uzdolnień kierunkowych
- próbę sprawności fizycznej
- sprawdzian kompetencji językowych
- sprawdzian do klas przygotowania wojskowego

**Do 31.05.br.**

Składa wniosek i zgłasza się do szkoły organizującej taki sprawdzian

**3.06 – 12.06.2024 r.**

A dokładniej w terminach ustalonych przez te szkoły przystępuje do ww. sprawdzianów



**Co powinno się dołączyć do wniosku  
wydrukowanego z systemu ?**

## Dokumenty składane w szkole I-go wyboru przed końcem roku szkolnego



kopię zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty  
*(jeśli takie się posiada)*



jeśli na liście oddziałów jest **BS st.I** – kopię zaświadczenia od pracodawcy o zapewnieniu praktycznej nauki zawodu (kandydaci, którzy praktyki będą mieli w szkole, zaświadczenie o zapewnieniu praktyki pobierają z tej szkoły)



w przypadku niepełnosprawności ruchowej itp.  
kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia w klasie integracyjnej



oświadczenia o dodatkowych uprawnieniach kandydata w przypadku równej liczby punktów

## Załączniki do wniosku potwierdzające spełnienie kryteriów

Przypadki kiedy spełnienie kryteriów potwierdza się:

### 1. oryginałami dokumentów lub poświadczonymi kopiami (art. 150. ust. 4, 5)

- świadectwo ukończenia szkoły
- wyniki egzaminu ósmoklasisty

*kopia potwierdzona przez dyrektora szkoły (ust.4)*

- zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiady
- zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań do praktycznej nauki zawodu
- opinię z publicznej PPP w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu kandydata z problemami zdrowotnymi
- zaświadczenie o zapewnieniu praktycznej nauki zawodu

*kopie także mogą być poświadczone przez rodzica (ust. 5)*

## 2. poprzez oświadczenia (art. 150, ust. 6):

- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata
- oświadczenie o samotnym wychowaniu dziecka

W/w oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań

Składający oświadczenia jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:



***Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia***



**21.06.2024 r. – 05.07.2024 r.**

Możliwość dokonania zmiany wcześniej złożonego wniosku  
lub  
możliwość złożenia nowego wniosku

## Procedury zmiany decyzji wyboru szkół i oddziałów po wydrukowaniu z systemu wniosku i złożeniu go w szkole pierwszego wyboru

z jednym z rodziców (prawnych opiekunów) udać się do szkoły pierwszego wyboru

anulować złożony wniosek i odebrać załączniki

upewnić się, czy szkoła wprowadziła do Systemu informację o anulowaniu podania

wprowadzić do systemu nowe informacje

zmienione dokumenty należy złożyć w szkole pierwszego wyboru jednym z poprzednio opisanych sposobów, dołączając odpowiednie załączniki

**II etap rekrutacji – wpisywanie osiągnięć** (po zakończeniu zajęć dydaktycznych)

**21.06 - 05.07.2024 r. do godz. 15:00**

Kandydat wprowadza swoje osiągnięcia i składa w szkole I-go wyboru poświadczone przez dyrektora:

1

kopię świadectwa ukończenia szkoły podstawowej

2

kopię zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty

***Kandydat w tym terminie może złożyć nowy wniosek w związku ze zmianą szkoły***

**III etap rekrutacji** (po przydziale kandydatów do szkół, tj. od 12 lipca)

**12.07.2024 r.  
do godz. 15:00**

Podanie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych

**15.05. – 16.07.2024 r.**

zakwalifikowani do **technikum** lub **BSI** otrzymują skierowania na badania lekarskie lub takie badania organizuje szkoła

**12.07. – 19.07.2024 r.  
do godz. 15:00**

należy złożyć oryginały dokumentów i inne wymagane przez szkołę dokumenty celem potwierdzenia woli podjęcia nauki w wybranym oddziale

***Jeśli kandydat nie złoży oryginałów dokumentów do 19 lipca, do godz. 15:00, szkoła Go nie przyjmie***

45



## Publikacja list przyjętych

**22.07.2024 r.  
do godz. 14:00**

Podanie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych

**22.07. – 24.07.2024 r.  
do godz. 15:00**

Zaczyna się rekrutacja uzupełniająca

## Dwustopniowa procedura odwoławcza

### Art. 158, ust. 1-9 Ustawy - Prawo oświatowe

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w siedzibie danej szkoły z podaniem daty ogłoszenia.
2. **I stopień:** W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości **rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej** z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.  
Komisja na sporządzenie uzasadnienia ma na to 3 dni.
3. **II stopień:** W ciągu 3 dni od otrzymania uzasadnienia **rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie** od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.  
Dyrektor odwołanie rozpatruje w ciągu 3 dni.



## Przydatne informacje



## Nasze spostrzeżenia po poprzednich naborach

- należy pamiętać, że wypełnienie wniosku nie jest równoznaczne z jego złożeniem
- niektóre pola zostają niewypełnione  
(*np.: brak miejscowości, brak gminy itp.*)
- nieprzestrzeganie terminów rekrutacji  
(*składanie zaświadczeń lub umów po terminie*)
- ślepe akceptowanie regulaminów do poszczególnych szkół
- błędy w pisowni
- niepoświadczane przez dyrekcję szkoły podstawowej kopie świadectw i wyników testu ósmoklasisty



10 maja 2024 r.



Odbędzie się webinarium dla kandydatów  
organizowane przez firmę Vulcan

Odpowiednie informacje dotyczące rekrutacji  
zostaną umieszczone na stronie  
<https://www.kartuskipowiat.com.pl/dla-mieszkanow/edukacja>  
i na stronach www poszczególnych szkół

## Kontakt w sprawie naboru

### ➤ **Grzegorz Halasz**

Koordynator naboru do szkół ponadpodstawowych w powiecie kartuskim  
*tel. kom. 603 636 412*  
*e-mail: [halaszg@kartuskipowiat.pl](mailto:halaszg@kartuskipowiat.pl)*

### ➤ **Faustyna Richert**

*Wydział Edukacji Starostwa Powiatowego*  
*tel. 535 474 258, 535 005 521*  
*e-mail: [edukacja@kartuskipowiat.com.pl](mailto:edukacja@kartuskipowiat.com.pl)*

### ➤ Sekretariaty poszczególnych szkół

*Dziękujemy  
za udział w spotkaniu*

